

# Excel, base de données et tableaux croisés dynamiques

## version 2016/2013/2010

Cours Pratique de 1 jour - 7h  
Réf : TCD - Prix 2024 : 500€ HT

Cette formation vous permettra de maîtriser les fonctionnalités avancées d'Excel. Elle aborde la gestion des bases de données, la maîtrise des formules complexes, la conception de graphiques et de Tableaux Croisés Dynamiques.

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

- Structurer une liste de données à analyser
- Connaître les fonctions de recherche des données dans une liste
- Maîtriser les fonctions de calcul statistiques sur les données
- Créer un Tableau Croisé Dynamique à partir d'une liste
- Ajouter des champs calculés dans un Tableau Croisé Dynamique (TCD)
- Maîtriser les graphiques et mettre en valeur les données d'un TCD

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Pédagogie active basée sur des exemples, des démonstrations, des partages d'expériences, des cas pratiques et une évaluation des acquis tout au long de la formation.

### TRAVAUX PRATIQUES

Echanges, partages d'expériences, démonstrations, travaux dirigés et cas pratiques.

## LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 03/2023

### 1) Les bases de données

- Structurer une liste de données, utiliser les "Tableaux de données" d'Excel.
- Trier des données avec une ou plusieurs clés de tri.
- Supprimer les doublons.
- Filtrer les données à l'aide du filtre automatique : filtre chronologique, numérique ou textuel.

*Travaux pratiques : Exemple de gestion de bases de données. Trier et filtrer des données. Afficher un sous-total dans une base de données.*

### 2) Les tableaux de synthèse avec l'outil "Tableaux Croisés Dynamiques"

- Comprendre, définir et créer un tableau croisé dynamique.
- Varier les axes d'analyse et la structure du TCD.
- Actualiser un TCD.
- Améliorer la présentation des TCD.
- Filtrer et trier dans un TCD. Utiliser des segments et des chronologies pour filtrer un Tableau Croisé Dynamique.
- Regrouper des informations date ou numérique dans un TCD.
- Exploiter les modalités de calcul dans les TCD : dénombrements, moyennes, pourcentages, cumulés, ratios...

### PARTICIPANTS

Public souhaitant analyser des tableaux de données.

### PRÉREQUIS

Bonnes connaissances des fonctionnalités de base d'Excel.

### COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...  
Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

### MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

### MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

### ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

- Insérer un champ calculé dans un TCD.
- Travaux pratiques : Créer des Tableaux Croisés Dynamiques pour analyser et synthétiser l'information des tables de données. Approfondir les calculs sur les TCD.*

3) L'illustration de ses résultats avec les graphiques

- Créer, mettre en forme et imprimer un graphique croisé dynamique.
- Comprendre les avantages et les contraintes des graphiques croisés dynamiques.
- Personnaliser les graphiques croisés dynamiques.

*Travaux pratiques : Créer, mettre en forme et imprimer un graphique croisé dynamique.*

LES DATES

---

CLASSE À DISTANCE 2024 : 24 mai, 01 juil., 02 sept., 16 sept., 28 oct., 29 nov., 13 déc.	PARIS 2024 : 17 mai, 24 juin, 26 août, 09 sept., 21 oct., 22 nov., 06 déc.	LYON 2024 : 01 juil., 16 sept., 28 oct., 13 déc.
AIX-EN-PROVENCE 2024 : 01 juil., 16 sept., 13 déc.	BORDEAUX 2024 : 01 juil., 16 sept., 13 déc.	DIJON 2024 : 24 mai, 16 sept., 13 déc.
GRENOBLE 2024 : 16 sept., 13 déc.	LILLE 2024 : 01 juil., 16 sept., 13 déc.	MONTPELLIER 2024 : 16 sept., 13 déc.
NIORT 2024 : 16 sept., 13 déc.	ORLÉANS 2024 : 09 sept., 06 déc.	NANTES 2024 : 01 juil., 16 sept., 13 déc.
RENNES 2024 : 16 sept., 13 déc.	SOPHIA-ANTIPOLIS 2024 : 01 juil., 16 sept., 13 déc.	STRASBOURG 2024 : 01 juil., 16 sept., 13 déc.
TOULOUSE 2024 : 01 juil., 16 sept., 13 déc.	TOURS 2024 : 09 sept., 06 déc.	