Conduite du changement pour chefs de projets

Cours Pratique de 1 jour - 7h
Réf : CHH - Prix 2024 : 850€ HT

Comment identifier le changement, l'évaluer et anticiper son impact sur le projet et sur l'organisation ? Quelles bonnes pratiques mettre en œuvre pour piloter le changement de façon constructive ? Comment et avec qui ? Cette formation-atelier vous permettra de construire votre feuille de route.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Identifier le changement

Construire un plan de changement

Communiquer auprès des parties prenantes

Mettre en œuvre les actions correctives

Capitaliser sur les modifications pour les projets futurs

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Pédagogie active et participative. Partage de pratiques, échanges. Etudes de cas. Boîte à outils et templates.

TRAVAUX PRATIQUES

Atelier : les participants construisent tout au long de l'atelier leur plan d'action opérationnel et constituent leur kit de chef de projet.

LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 08/2018

1) Elaborer le plan de changement

- Rappel des groupes de processus de gestion de projet.
- Diagnostiquer le changement, cerner la problématique : évaluer l'impact des changements qu'implique le projet.
- Identifier les étapes du changement et leur impact sur les collaborateurs concernés.
- Identifier les décideurs.
- Cartographier les différentes parties prenantes et leurs rôles respectifs.
- Définir les contributions de chacun dans le projet.
- Définir le rôle du manager comme garant du succès du projet.
- Construire le plan de changement.

Travaux pratiques : Identifier le changement ou la modification. Analyser les impacts. Elaborer un plan d'action de changement. Compléter les templates du kit chef de projet.

2) Organiser la communication du changement dans le projet

- Communiquer aux parties prenantes : instances décisionnelles, directions client, groupes projet.
- Associer les sponsors et les relais clés.
- Construire le plan de communication.
- Mettre en place une réunion de crise.
- Organiser les actions de communication, utiliser différents médias.
- Lever les routines et les résistances.

Travaux pratiques : Elaborer le plan de communication. Compléter les templates du kit chef de projet.

3) Mettre en œuvre le plan d'action

- Mettre en œuvre le plan d'accompagnement.

PARTICIPANTS

Chefs de projets métiers ou transverses.

PRÉREQUIS

Expérience requise en gestion de projet. Les fondamentaux de la gestion de projet ne seront pas traités dans cette formation.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques…
Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

• Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
• À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
• Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

- Préparer et planifier les actions de formation.
- Formaliser le plan d'accompagnement.
- Assurer le développement des compétences clés.
- Développer les outils de résolution de problème.
- Instaurer des instances d'aide aux managers et aux personnes impactées par le changement.

Réflexion collective : Réflexion en groupe sur la mise en œuvre du plan d'action. Compléter les templates du kit chef de projet.

4) Piloter la conduite du changement

- Choisir les indicateurs du management du changement dans le cadre du projet.
- Identifier et utiliser les différents indicateurs.
- Pratiquer un management de proximité : l'accompagnement individuel et collectif.
- Clore le projet de changement.
- Capitaliser le retour d'expérience.

Travaux pratiques : Elaborer le plan de clôture. Compléter les templates du kit chef de projet.

LES DATES

CLASSE À DISTANCE
2024 : 08 juil., 07 oct., 06 déc.

PARIS
2024 : 01 juil., 30 sept., 29 nov.